

**LAPORAN TRASPARANSI
PENERAPAN TATA KELOLA
BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
HAYURA ARTALOLA**



**TAHUN
2025**

**JL. RAYA PASIRJAMBU NO. 139 CIWIDEY KABUPATEN BANDUNG
JAWA BARAT**

Telephone: 022-5828680, <https://bprhayura.co.id>

LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

PT.BPR HAYURA ARTALOLA SEMESTER II TAHUN 2025

PENJELASAN UMUM

Penerapan tata kelola merupakan faktor penting dalam memelihara kepercayaan para pemegang saham dan para pemangku kepentingan terhadap PT. BPR Hayura Artalola. Hal ini dilakukan untuk terus berupaya meningkatkan implementasi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku sehingga dapat mempertahankan kelangsungan usaha yang sehat dan kompetitif.

Penilaian atas penerapan tata kelola dilakukan dengan metode self assessment berdasarkan laporan-laporan dan bukti dokumen pendukung. PT. BPR Hayura Artalola secara konsisten akan terus menerus melaksanakan, memperbaiki, dan mengembangkan prinsip tata kelola di seluruh jenjang tingkatan mulai dari Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, Pejabat Eksekutif, sampai seluruh tingkatan pegawai, sehingga diperoleh :

1. Tercapainya kelangsungan perusahaan perbankan dengan tata kelola yang menerapkan prinsip: transparency, accountability, responsibility, independency, dan fairness.
2. Pemberdayaan fungsi masing masing organ perusahaan yang terdiri atas RUPS, Dewan Komisaris, dan Direksi.
3. Kebijakan dan keputusan dalam pengelolaan perusahaan dilandasi oleh nilai moral yang tinggi dan kepatuhan kepada ketentuan dan perundang-undangan.
4. Pendapatan nilai yang optimal bagi pemegang saham, Stakeholder, dan untuk lingkungannya.
5. Berdaya saing di tingkat daerah, regional, maupun nasional.

Penyusunan laporan transparansi pelaksanaan tata kelola BPR Hayura Artalola sebagaimana dimaksud dalam Pasal 102 POJK Penerapan Tata Kelola BPR dan BPR Syariah dilakukan dalam rangka penerapan prinsip keterbukaan (*transparency*) Dengan faktor faktor penerapan atat kelola sebagai berikut :

A. Ringkasan Hasil Penilaian (*Self Assessment*) atas Penerapan Tata Kelola

Alamat	: JL. Raya Pasirjambu No. 139 Ciwidey Kab.Bandung Jawa Barat
Nomor Telepon	: 022-5928680
Penjelasan Umum	Penerapan penerapan dan pelaksanaan tata kelola semester 2 (dua) tahun 2025 di BPR Hayura Artalola 1) Secara struktur dan infrastruktur telah memadai sesuai ketentuan dan peraturan OJK; 2) Proses tata kelola berjalan efektif dan memadai,

	<p>serta temuan hasil pemeriksaan OJK dan Pemeriksaan Intern telah ditindaklanjuti seluruhnya dan tidak terdapat temuan yang berdampak terhadap aspek keuangan maupun non-keuangan BPR.</p> <p>3) Hasil tata kelola, laporan transparansi memadai kepatuhan terhadap peraturan telah dilaksanakan dengan baik, permasalahan telah dilakukan penanganan dan ditindaklanjuti dengan baik.</p> <p>4) Berdasarkan Self Assesment penerapan tata kelola semester II (dua) tahun 2025 dengan nilai komposit sebesar "2.25" predikat "Baik", meskipun masih terdapat faktor-faktor minor yang memerlukan penyempurnaan dan perbaikan dalam skala kecil hingga menengah.</p> <p>5) Pada periode laporan Tahun 2025 terdapat penyesuaian struktur organisasi sebagai dampak dari kekosongan jabatan Direktur Utama, sehingga dilakukan penyesuaian terhadap pembagian tugas dan fungsi sesuai dengan kebutuhan operasional serta ketentuan yang berlaku</p>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	Nilai Komposit 2,25 dengan predikat BAIK
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	Manajemen BPR telah melakukan penerapan tata kelola yang secara umum BAIK . Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan penerapan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR

B. Pengungkapan Penerapan Tata Kelola

a. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi
1.	<p>Nama : TEULIS RATNA KOMALA</p> <p>Jabatan : DIREKTUR UTAMA</p> <p>Tugas dan Tanggung Jawab</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR; 2. Mengelola BPR sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku dan sesuai dengan Anggaran Dasar BPR; 3. Menerapkan tata kelola pada setiap kegiatan usaha di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi ; 4. Memastikan terpenuhinya jumlah SDM yang memadai secara kuantitas maupun kualitas; menindaklanjuti temuan audit intern



	<p>maupun ekstern dan hasil pengawasan Dewan Komisaris maupun OJK;</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada RUPS; 6. Mengungkap kebijakan yang bersifat strategis di bidang kepegawaian kepada pegawai; 7. Menyediakan data dan informasi yang akurat dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris; 8. Melakukan pengawasan aktif terkait penerapan Program APU & PPT; Menetapkan kebijakan dan pedoman penerapan manajemen risiko
2.	<p>Nama : USEP SUBHAN</p> <p>Jabatan : DIREKTUR OPERASIONAL YMFK</p> <p>Tugas dan Tanggung Jawab :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Direktur Utama dalam mengelola dan pengawasan operasional BPR; 2. Menyusun RBB untuk diajukan dan mendapat persetujuan RUPS; 3. Melaksanakan penerapan manajemen risiko pada setiap unit dan jenjang organisasi; 4. Melaksanakan monitoring pelaksanaan RBB; 5. Melaksanakan pengendalian keuangan secara menyeluruh; 6. Memastikan bahwa proses manajemen risiko pada aktivitas fungsional usaha bank dilakukan secara terintegrasi pada unit jenjang organisasi; 7. Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan kebijakan, ketentuan, sistem dan prosedur serta kegiatan usaha sesuai dengan peraturan OJK dan peraturan perundang-undangan lainnya; Memastikan terhadap pemenuhan komitmen BPR terhadap Otoritas Jasa Keuangan

b. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris
1.	<p>Nama : H. MUTIQ YUSMITA HADYAT</p> <p>Jabatan : KOMISARIS UTAMA</p> <p>Tugas dan Tanggung Jawab</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai perundang-undangan yang berlaku, atas dasar keputusan RUPS, 2) Melakukan Pengawasan kebijakan Direksi dalam melakukan pengurusan bank serta memberikan nasehat kepada direksi secara independen 3) memastikan terselenggaranya pelaksanaan GCG dalam setiap kegiatan usaha bank 4) membentuk Audit Internal dalam membantu tugasnya dalam pelaksanaan GCG melalui pengangkatan Pejabat Eksekutif, 5) meminta direksi menindaklanjuti hasil temuan audit internal dan eksternal, pengawasan OJK

	6) Tidak terlibat dalam keputusan operasional kecuali dalam hal penyediaan dana kepada pihak terkait, persetujuan sesuai ranahnya komisaris yang berkaitan dengan penyimpangan penyimpangan dalam operasional dan kredit serta hal-hal yang ditetapkan anggaran dasar atau perundangan yang berlaku
2.	Nama : TATAN SURATMAN,SIP
	Jabatan : KOMISARIS
	Tugas dan Tanggung Jawab**) <ol style="list-style-type: none"> 1) Memastikan terselenggaranya penerapan tata kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi; 2) Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi; 3) Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, OJK dan/atau otoritas lainnya 4) Melakukan pengawasan aktif terkait penerapan APU & PPT 5) Menyetujui dan mengevaluasi kebijakan dan pedoman Manajemen risiko , Kebijakan dan Pedoman APU & PPT, 6) Memberitahukan kepada OJK apabila ada: <ol style="list-style-type: none"> a. Pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan, dan/atau b. Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR. 7) Melakukan evaluasi dan pengawasan pelaksanaan kebijakan strategis dan menyiapkan materi serta agenda rapat komisaris. 8) Merumuskan konsep rekomendasi kepada Direksi untuk diputuskan dalam rapat Dewan Komisaris

c. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite

BPR Hayura Artalola dengan modal inti di bawah Rp. 50 Milyar tidak wajib membentuk komite atau satuan kerja

1. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

No.	Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite*)
1.	Komite Audit
	Tugas dan Tanggung Jawab :
	Program Kerja :

	Realisasi	:
	Jumlah Rapat	:
2.	Komite Pemantau Risiko	
	Tugas dan Tanggung Jawab	:
	Program Kerja	:
	Realisasi	:
	Jumlah Rapat	:
3.	Komite Remunerasi dan Nominasi	
	Tugas dan Tanggung Jawab	:
	Program Kerja	:
	Realisasi	:
	Jumlah Rapat	:
4.	Komite Manajemen Risiko	
	Tugas dan Tanggung Jawab	:
	Program Kerja	:
	Realisasi	:
	Jumlah Rapat	:
5.	Komite Lainnya**)	
	Tugas dan Tanggung Jawab	:
	Program Kerja	:
	Realisasi	:
	Jumlah Rapat	:

d. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

BPR Hayura Artalola dengan modal inti di bawah Rp. 50 Milyar tidak wajib membentuk komite atau satuan kerja

No.	NIK *)	Nama	Keahlian **)	Komite***)					Pihak Independen (Ya/Tidak)
				Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
1.	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
2.	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil

C. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

a. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

No.	Nama Anggota Direksi	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1.	TEULIS RATNA	27.000.000	1,23%	54.000.000	



	KOMALA				
--	--------	--	--	--	--

b. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1.	MUTIQ YUSMITA HADYAT	1.027.000.000	46,68%	1.027.000.000	46,68%

D. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

a. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

Direksi tidak memiliki kepemilikan saham pada lembaga atau perusahaan lain

No.	Nama Anggota Direksi	Sandi Bank Lain*)/**)	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1.	TEULIS RATNA KOMALA	Nihil	Nihil	Nihil
2.	USEP SUBHAN	Nihil	Nihil	Nihil

b. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain*)/**)	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1.	MUTIQ YUSMITA HADYAT	Nihil	Nihil	Nihil
2.	TATAN SURATMAN	Nihil	Nihil	Nihil

E. Hubungan Keuangan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

a. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

No.	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keuangan**)		
		Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	TEULIS RATNA KOMALA	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
2.	USEP SUBHAN	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA

b. Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan		
		Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	MUTIQ YUSMITA HADYAT	TIDAK ADA	TIDAK ADA	ADA DENGAN HJ.GUSTI NURMAHRITA
2.	TATAN SURATMAN	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA

F. Hubungan Keluarga Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

a. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

No.	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keluarga **)		
		Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	TEULIS RATNA KOMALA	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA
2.	USEP SUBHAN	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA

b. Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga **)		
		Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	MUTIQ YUSMITA HADYAT	TIDAK ADA	TIDAK ADA	ADA DENGAN HJ.GUSTI NURMAHRITA SEBAGAI IBU
2.	TATAN SURATMAN	TIDAK ADA	TIDAK ADA	TIDAK ADA

G. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

No.	Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1.	Gaji*)	2	478.100.000,00	2	493.000.000,00
2.	Tunjangan	2	24.000.000,00	2	21.120.000,00
3.	Tantiem	2	0,00	2	0,00
4.	Kompensasi berbasis saham	2	0,00	2	0,00
5.	Remunerasi lainnya**)	2	208.968.599,00	2	197.431.697,00

Total Remunerasi		711.068.599,00	701.551.697,00
Jenis Fasilitas Lain			
1.	Perumahan	0,00	2
2.	Transportasi	0,00	2
3.	Asuransi kesehatan	0,00	2
4.	Fasilitas lainnya***)	0,00	2
Total Fasilitas Lain		0,00	0,00
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		711.068.599,00	701.551.697,00

Ratio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah dalam perbandingan.

No	Keterangan	Perbandingan**)
		(a/b)
1	Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,04 : 1
2	Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,94 : 1
3	Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,52 : 1
4	Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,14 : 1
5	Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji Pegawai yang tertinggi (b)	3,60 : 1

H. Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dalam 1 (satu) Tahun

No.	Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
1.	05 DESEMBER 2025	2	Rapat Penetapan finalisasi RBB tahun 2026.
2	02 OKTOBER 2025	2	Rapat Penetapan Perubahan anggaran Dasar Perseroan tentang Perubahan Modal Dasar Dari 5 M Menjadi 8 M, Perubahan Tata Cara Penggunaan Deviden, Tata cara pergantian Pengurus Direksi dan Komisaris Sesuai Ketentuan POJK 9 tahun 2029.
3	16 SEPTEMBER 2025	2	Evaluasi hasil Pemeriksaan Umum 2025, Berdasar Nomor Surat OJK Menyikapi LHP Pemeriksaan Umum tahun tahun 2025 , dengan nomor Surat SR-38/KO.1212/2025 Tanggal 21 Juli 2025, hal hal lain yang dianggap penting
4	18 JULI 2025	2	Evaluasi Kinerja TW II Bulan Juni 2025, evaluasi realisasi RBB Semester I tahun 2025, Evaluasi hasil audit OJK 2025 hal hal lain yang dianggap penting
5	13 JUNI 2025	2	Evaluasi Kinerja Bulan Juni 2025, evaluasi realisasi RBB Semester I tahun 2025, hal-hal yang dianggap penting

6	21 MEI 2025	2	Evaluasi hasil RRA ke wilayah Kab Cianjur Cidaun
7	07 MEI 2025	2	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi Kinerja Triwulan I Maret 2025 Impelementasi & Kompersi Core Bank Sistem SAK ETAP ke SAK EP Hal-hal lain yang dianggap penting
8	14 JANUARI 2025	2	Rapat Pengangkatan Pengurus Direksi
9	17 JANUARI 2025	2	Rapat Pengalihan Saham dari Dedi Rusamsi ke Teulis RK dan Tatan Suratman
10	11 FEBRUARI 2025	2	Evaluasi Pra RUPS Pertanggung jawaban Hasil Audit tahun 2024 dan usulan penggunaan laba tahun 2024

I. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran**) (dalam %)
		Fisik	Telekonferensi	
1.	MUTIQ YUSMITA HADYAT	10	-	100 %
2.	TATAN SURATMAN	10	-	100%

J. Jumlah Penyimpangan Internal (*Internal Fraud*)

Jumlah Penyimpangan Internal*) (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Telah Diselesaikan		Nihil		Nihil		Nihil		Nihil
Dalam Proses Penyelesaian**)	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Belum Diupayakan Penyelesaiannya***)	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
--	-------	-------	-------	-------

Pada Periode Laporan tidak terdapat kejadian Fraud baik yang dilakukan oleh anggota direksi, komisaris pegawai tetap dan tidak tetap

K. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	Nihil	Nihil
Dalam Proses Penyelesaian	Nihil	Nihil
Total	Nihil	Nihil

Pada Peride Laporan tidak terjadi permasalahan humum yang di hadapi oleh BPR

L. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No.	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan (**)
	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
1.	Mutiq Yusmita Hadyat	Komisaris utama	Teulis Ratna Komala	Direktur	Pinjaman Pihak Terkait	635,00	Pinjaman pihak terkait, tidak terdapat pelanggaran prosedural internal dan eksternal

M. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Lain

No.	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/ Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	NIK/NPWP*)	Jumlah (Rp)
1	20250630	Kegiatan Sosial	Sumbangan Keamanan Dan Kebersihan	Pemerintah RW Di Lingkungan Kantor Pusat		Rp 1.900.000

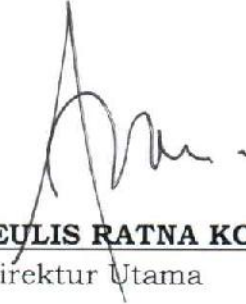
			Lingkungan Rutin Selama Semester 1 Tahun 2025	Dan Kas		
2	20250607	Kegiatan Sosial	Qurban Idul Adha 1446 H, Kegiatan Keagamaan Dan Sosial Selama Tahun 2025	Panitia Qurban Di Kantor Pusat , Dan Sebagian Nasabah		Rp 22.500.000
3	20250630	Kegiatan Sosial	Sumbangan Sosial Kemasyarakatan Di Lingkungan Sekitar Kantor, Santunan Anak Yatim, kerja Bakti, Halal Bihalal.	Santunan Anak Yatim SMAN 1 Ciwidey, Kerja Bakti Di Sukagalih, Halal Bihalal PGRI Ciwidey		Rp 1.050.000
4	20250724	Kegiatan Sosial	Sumbangan Pendanaan Peringatan PHBN ke 80 RW.04 Sukagalih	KETUA RW		Rp 300.000
5	20250725	Kegiatan Sosial	Sumbangan Meninggalnya Istri Karyawan	Ahli Waris		Rp 500.000
6	20250813	Kegiatan Sosial	Sumbangan Hut RI ke 80 Ciburiat RW.05	Ketua Karang Taruna		Rp 300.000
7	20250813	Kegiatan Sosial	Sumbangan Hut RI ke 80 dari Osis SMAN 1 Ciwidey	Ketua Osis		Rp 500.000
8	20250813	Kegiatan Sosial	Sumbangan Hut RI ke 80 dari RW.09 Mekarasa	Ketua Karang Taruna		Rp 300.000
9	20250814	Kegiatan Sosial	Sumbangan Hut RI ke 80 dari Kp Mekargalih RW.07	Ketua Karang Taruna		Rp 300.000
10	20250904	Kegiatan Sosial	Sumbangan Hut RI ke 80 Kp Warung RW.02	Ketua Karang Taruna		Rp 200.000
11	20250911	Kegiatan Sosial	Sumbangan Resepsi Agustusan RW 11 Sinapeul	Ketua Karang Taruna		Rp 250.000
12	20250917	Kegiatan Sosial	Sumbangan Pernikahan Anak Nasabah An Halimah	Nasabah An Halimah		Rp 100.000
13	20250929	Kegiatan Sosial	Sumbangan Pernikahan Anak Nasabah An Asep	Nasabah An Asep		Rp 100.000
14	20251007	Kegiatan Sosial	Sumbangan Pernikahan Anak Nasabah An Kusnadi	Nasabah An Kusnadi		Rp 100.000
15	20251118	Kegiatan Sosial	Sumbangan Pembangunan	Ketua DKM		Rp 500.000

			Madrasah Bahrul Ulum			
16	20251224	Kegiatan Sosial	Sumbangan Expo Campus Pendidikan Pengenalan Dunia Kerja Dan Seminar SMAN 1 Ciwidey	Ketua Osis		Rp 500.000
Total						Rp 29.400.000

Pasirjambu, 14 April 2025
PT.BPR HAYURA ARTALOLA



H. MUTIQ YUSMITA HADYAT
Komisaris Utama



HJ. TEULIS RATNA KOMALA
Direktur Utama